



# Città Metropolitana di Palermo

## Direzione Politiche del Personale

**OGGETTO:** Avviso di procedura di selezione comparativa per il passaggio di carriera (Progressione Verticale) per la copertura di n. 6 unità di personale nel profilo professionale di “Agente di Polizia Metropolitana” Cat.C.

### IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE POLITICHE DEL PERSONALE

- in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 4855 del 15/11/2022 avente ad oggetto: “Approvazione Avviso di procedura di selezione comparativa per il passaggio di carriera (Progressione Verticale) per la copertura di n. 6 unità di personale nel Profilo Professionale di “Agente di Polizia Metropolitana. Cat.C.”.

#### Visti:

- il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 così come modificato dall’art. 3 del DL 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113 “*Norme Generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi adottato con Decreto Sindacale n. 215 del 14/11/2019, aggiornato con Decreto del Sindaco Metropolitan n 73 del 18/05/2021, integrato con Decreti Sindacali n. 75 del 01/04/2022 e n. 138 del 05/07/2022;
- il Regolamento per la Disciplina dei Concorsi e delle altre procedure di assunzione approvato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 126 del 27/07/2021, modificato ed integrato con successivo Decreto Sindacale n. 189 del 4/11/2021;
- il Programma del Fabbisogno del Personale Triennio 2022/2024 approvato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 118 del 27/05/2022;
- la Direttiva del Sindaco Metropolitan prot. n. 60523 del 27/09/2022 con la quale è stato fornito formale indirizzo di modificare il precedente programma del Fabbisogno del Personale Triennio 2022/2024, prevedendo che gli agenti di Polizia della Città Metropolitana assunti dall’interno saranno incrementati di n. 6 unità rispetto alla precedente previsione, mediante nuova procedura di progressione verticale da bandire ed espletare entro il 31/12/2022;
- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 210 del 19/10/2022 di modifica ed integrazione del Programma del Fabbisogno del Personale 2022/2024 approvato con Decreto Sindacale n. 118 del 27/05/2022;
- che nel bilancio 2022/2024 è stata prevista la copertura finanziaria dei nuovi posti da ricoprire con il nuovo Piano Triennale 2022-2024 approvato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 210 del 19/10/2022;

Fatte salve le eventuali disposizioni normative in materia, in vigore al momento dell’assunzione.

Tutto ciò premesso e considerato

## RENDE NOTO

E' indetta una procedura di selezione comparativa per l'attribuzione di passaggio di carriera (progressione verticale) destinata al personale dipendente della Città Metropolitana di Palermo, per la copertura di n. 6 posti di "Agente di Polizia Metropolitana", Cat. C.

### **1. Descrizione principali compiti legati al profilo di Agente Polizia Metropolitana.**

I compiti istituzionali degli appartenenti al Corpo di Polizia Metropolitana sono quelli indicati nella L. n. 65/86, oltre a quelli di cui alla L.R. n. 17/90, e nella L.R. n. 15/2015, e sono svolti sulla scorta degli indirizzi e delle direttive impartite dal Sindaco Metropolitano.

La Polizia Metropolitana è prevalentemente una Polizia Ambientale Locale deputata al controllo dell'inquinamento ambientale, alla tutela dei parchi e delle riserve naturali, del patrimonio naturale e paesaggistico e dei beni culturali del territorio dell'Ente.

Inoltre, nell'ambito del territorio di pertinenza, assolve alle seguenti funzioni di:

- Polizia Amministrativa, per le materie di propria competenza e per quelle attribuite e/o delegate alla Città Metropolitana, ex Provincia Regionale di Palermo, dallo Stato e dalla Regione Siciliana ai sensi dell'art. 12 della Legge 7 marzo 1986, n. 65, così come recepita dalla Regione Siciliana con la Legge 1 agosto 1990, n. 17;
- Polizia stradale, limitatamente alla prevenzione ed accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, nonché alla tutela ed al controllo sull'uso delle strade, secondo quanto previsto dal vigente Codice della Strada, nonché all'attività difensiva, propria o delegata, attinenti i ricorsi avverso verbali di contestazione per violazione delle norme del C.d.S., cartelle esattoriali ed ordinanze ingiunzioni emesse dal Prefetto;
- Polizia ittico-venatoria, per la tutela della fauna selvatica e la salvaguardia della flora protetta e vigilanza nelle acque interne;
- Polizia giudiziaria ai sensi delle norme del vigente Codice di procedura penale;
- Pubblica sicurezza solo nei casi espressamente richiesti dalle Autorità competenti e nei limiti previsti dalla Legge.

La Polizia Metropolitana assolve, inoltre, ai seguenti compiti:

- Soccorso e Protezione Civile in occasione di pubbliche calamità e/o disastri, d'intesa con gli altri Organi competenti;
- Segnalazione, agli organi di competenza, delle cause di pericolo per la pubblica incolumità, in particolare di quelle riguardanti le attività svolte dalla Città Metropolitana e rilevate durante lo svolgimento dei servizi di istituto;
- Prevenzione e/o repressione degli abusi perpetrati in danno della Città Metropolitana di Palermo, in modo particolare di quelli relativi alle illecite gestioni di attività soggette ad autorizzazioni;
- Assunzione di informazioni, raccolta di notizie, accertamenti e rilevazioni, nei limiti dei compiti istituzionali;
- Espletamento dei servizi di rappresentanza richiesti dall'Amministrazione;
- Garanzia della sicurezza del Capo dell'Amministrazione;
- Collaborazione con le associazioni di volontariato che svolgono attività di protezione civile, vigilanza

faunistico-venatoria, e gruppi cinofili di soccorso;

- Notificazione dei propri atti o di altri secondo le modalità previste dalla normativa vigente;
- ogni ulteriore altro compiti previsto dalla normativa vigente.

**Si precisa che i soggetti vincitori dovranno permanere nel nuovo profilo acquisito per almeno 5 anni.**

## **2. Trattamento Economico.**

Il trattamento economico applicato è quello previsto dal vigente CCNL Comparto Funzioni Locali per il personale di categoria C, posizione economica di accesso C1. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste per legge a carico dell'ente.

## **3. Requisiti di ammissione.**

Le progressioni verticali della Città Metropolitana di Palermo avvengono tramite procedura comparativa basata:

- a) sulla valutazione positiva conseguita dal/dalla dipendente negli ultimi tre anni in servizio;
- b) sull'assenza di provvedimenti disciplinari;
- c) sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso;
- d) sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti, ad esclusione delle mansioni superiori e degli incarichi per specifiche responsabilità di cui al vigente CCNL.

Ciò premesso, per l'ammissione alla progressione verticale di cui al presente avviso i candidati devono essere in possesso dei seguenti **requisiti generali**:

- cittadinanza Italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- essere in servizio a tempo indeterminato presso la Città Metropolitana di Palermo, in categoria giuridica B da almeno tre anni alla data di avvio della presente procedura, in qualsiasi profilo professionale, purchè in possesso del titolo di studio richiesto;
- essere in possesso della valutazione alla performance degli ultimi tre anni (2019-2020-2021);
- assenza di provvedimenti disciplinari nell'ultimo triennio;
- essere in possesso del titolo di studio di accesso alla categoria (che non sarà oggetto di valutazione, trattandosi di requisito di ammissione): diploma di istruzione secondaria superiore, conseguito al termine di un corso di studi di durata quinquennale o equipollente/equivalente.

L'eventuale equipollenza/equivalenza del titolo di studio deve essere precisata, mediante indicazione della specifica disposizione normativa che la prevede, a cura e onere del candidato/della candidata. Per i titoli di studio conseguiti all'estero indicare gli estremi del Decreto Ministeriale di riconoscimento, oppure gli estremi del Decreto di equivalenza o equiparazione, rilasciato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica ex art. 38 D.Lgs 165/2001, indicando l'autorità, il numero di protocollo e la data del rilascio.

- idoneità psico-fisica all'impiego e a tutte le mansioni proprie del profilo professionale messo a selezione.

Tale idoneità propedeutica all'assunzione sarà verificata a seguito di visita medica preventiva a cui il candidato dovrà sottoporsi. Gli accertamenti sanitari saranno intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro in riferimento ai rischi specifici della mansione .

### **Requisiti specifici richiesti a pena esclusione dalla procedura:**

- possesso della Patente B;
- età non superiore ai 55 anni (compiuti alla data di pubblicazione del presente avviso);
- per i candidati di sesso maschile: essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva e quelli relativi al servizio militare, finché detti obblighi non sono stati sospesi ai sensi della legge 23.8.2004, n. 226;
- non avere impedimenti derivanti da norme di legge o regolamento, ovvero da scelte personali, che limitino il porto e l'uso dell'arma in dotazione obbligatoria a tutti gli appartenenti alla Polizia Metropolitana ai sensi del vigente Regolamento di Polizia Metropolitana;
- non essere stati espulsi dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- per i candidati di sesso maschile: non essere stato riconosciuto "obiettore di coscienza" in applicazione della legge 230/98 art. 15 comma 7, salvo che il candidato, decorsi almeno cinque anni dalla data in cui è stato collocato in congedo secondo le norme previste per il servizio di leva, non abbia presentato apposita dichiarazione irrevocabile di rinuncia allo status di "obiettore di coscienza" presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, ai sensi dell'art. 15, comma 7-ter, della

Legge 8 luglio 1998, n. 230, come introdotto dall'art. 1, comma 2, della Legge 2 agosto 2007, n. 130.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso.

### **4. Modalità e termini di presentazione delle domande**

Le domande di partecipazione alla procedura di selezione comparativa, redatte in carta semplice, utilizzando l'apposito modulo allegato, dovranno essere sottoscritte dagli interessati e pervenire, a pena di decadenza, **entro e non oltre il 30/11/2022** esclusivamente **per posta elettronica certificata** (P.E.C.) al seguente indirizzo: Direzione Politiche del Personale della Città Metropolitana di Palermo - P.E.C. [risorseumane@cert.cittametropolitana.pa.it](mailto:risorseumane@cert.cittametropolitana.pa.it).

La domanda, debitamente sottoscritta, dovrà essere inviata in un unico file in formato PDF editabile.

L'oggetto della P.E.C. dovrà riportare la seguente dicitura: "*Domanda di partecipazione alla procedura di selezione comparativa per il passaggio di carriera (Progressione Verticale) per la copertura di n. 6 unità di personale nel Profilo Professionale di "Agente di Polizia Metropolitana" Cat. C.*"

L'indirizzo di posta elettronica certificata dovrà essere personale, quindi, univocamente riconducibile al candidato che intende partecipare alla presente procedura.

Oltre alla domanda, da compilarsi secondo l'allegato modello "A", i dipendenti interessati dovranno allegare:

- Curriculum Vitae in formato PDF editabile, reso nella forma della dichiarazione sostitutiva, in cui indicare **con la massima precisione** gli elementi oggetto di valutazione come specificati nel successivo paragrafo.
- Prospetto di autovalutazione dei titoli posseduti, come da modello allegato "B" al presente avviso.
- Copia del documento di identità in corso di validità.

I titoli valutabili devono essere posseduti alla data di emanazione del presente avviso.

E' previsto un contributo alle spese istruttorie pari a € 10,00 (euro dieci), con le seguenti modalità di

pagamento: servizio telematico pagoPA accessibile attraverso il sito ufficiale dell'Ente

<http://www.cittametropolitana.pa.it>.

La relativa ricevuta dovrà essere allegata alla domanda di cui sopra, a pena esclusione dalla procedura.

### **5. Attribuzione punteggi, graduatoria e inquadramento.**

La procedura si svolgerà nel rispetto dei criteri e modalità previsti dall'art. 52 comma 1-bis del D. Lgs. 165/2001 così come modificato dal D.L. 80/2021, secondo quanto stabilito dagli artt. 38 e 39 del Regolamento per la Disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione.

L'esclusione dalla selezione viene comunicata direttamente ai dipendenti interessati mediante notifica all'indirizzo P.E.C. indicato nella domanda di ammissione ovvero, nel caso di trasmissione senza utilizzo di P.E.C., alla email istituzionale.

L'esame delle candidature ai fini della relativa ammissione e l'attribuzione dei relativi punteggi sono svolte dal Dirigente della Direzione Politiche del personale, con l'assistenza di due funzionari.

La valutazione consiste nell'assegnazione di n. 100 punti così distinti:

#### **A) valutazione della performance individuale positiva conseguita dal/dalla dipendente negli ultimi tre anni in servizio: max 30 punti, così attribuiti:**

- 1) media valutazione triennio pari al punteggio di 23/50 punteggio zero;
- 2) media valutazione triennio da 24/50 a 29/50 punteggio punti 15;
- 3) media valutazione triennio da 30/50 a 39/50 punteggio punti 23;
- 4) media valutazione triennio da 40/50 a 44/50 punteggio punti 27;
- 5) media valutazione triennio da 45/50 a 50/50 punteggio punti 30.

#### **B) valutazione titoli di studio ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso alla categoria superiore dei titoli di studio: max 40 punti così attribuiti:**

<b>Titolo</b>	<b>Punteggio per ciascun titolo, cumulabile con altri titoli di studio, fino ad un massimo di 40 p.</b>
Laurea magistrale/ Diploma di laurea vecchio ordinamento	<b>10 punti</b> così attribuiti: - per un voto di laurea compreso tra 66 a 110: da 6 a 9 punti in proporzione - per la lode: 1 punto
Laurea specialistica	<b>4 punti</b> così attribuiti: - per un voto di laurea compreso tra 66 a 110: da 1 a 3,5 punti in proporzione - per la lode: 0,5 punti
Laurea triennale	<b>6 punti</b> così attribuiti: - per un voto di laurea compreso tra 66 a 110: da 2 a 5 punti in proporzione - per la lode: 1 punto
Dottorato di ricerca	<b>4 punti</b>
Master universitario 2° livello (DM 270/2004)	<b>3 punti</b>
Master universitario 1° livello (DM 270/2004)	<b>2 punti</b>
Scuola di specializzazione post laurea con voto finale	<b>4 punti</b> così attribuiti: - per un voto di laurea compreso tra 66 a 110: da 1 a 3,5 punti in proporzione

	- per la lode: 0,5 punti
Diploma di scuola di istruzione secondaria <b>(non valutabile in quanto titolo di accesso)</b>	<b>2 punti</b> così attribuiti: - per un voto di diploma compreso tra 36/60 ovvero 60/99: 1,5 punti - per il punteggio pieno di 60/60 o di 100/100: 0,5 punti

Certificazione competenze informatiche con superamento esame finale: EIPASS, ECDL/ICDL o altra certificazione analoga, riconosciuta dal MIUR	<b>3 punti</b>
Certificazione competenze linguistiche con superamento esame finale e relativa certificazione secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) non inferiore al livello A1	<b>3 punti</b>
Attestati di partecipazione a corsi di formazione anche on-line, di durata minima di 150 h, coerenti con il profilo professionale da rivestire, con superamento di esame finale	0,50 punti per ciascun corso fino ad un massimo di <b>4 punti</b>

**C) valutazione delle esperienze di servizio e delle competenze professionali: max 20 punti così attribuiti:**

Il requisito minimo di partecipazione alla progressione, pari a 3 anni di anzianità di servizio maturata presso l'Ente, con contratto a tempo determinato o indeterminato, nella categoria immediatamente inferiore a quella del posto da ricoprire, non è valutabile.

<b>Esperienza/Competenza</b>	<b>Punteggio</b>
Esperienze di servizio, a tempo determinato e/o indeterminato prestato alle dipendenze delle PP. AA. di cui all'art.1, comma 2, D. Lgs. n.165/2001, nella categoria immediatamente inferiore al posto da ricoprire	1,5 punti per ogni anno solare, fino ad un massimo di <b>15 punti</b>
Abilitazioni professionali regolamentate dalla Legislazione nazionale che consentono l'iscrizione agli Ordini/Collegi professionali	2 punti per ciascuna abilitazione fino ad un massimo di <b>4 punti</b>
Idoneità a concorsi pubblici per titoli ed esami o a Progressioni Verticali	0,25 punti per ciascuna idoneità, fino ad un massimo di <b>1 punto</b>

**D) numero e tipologia degli incarichi: max 10 punti così attribuiti**

Incarichi conferiti con provvedimento formale del dirigente ad esclusione delle mansioni superiori e degli incarichi per specifiche responsabilità di cui al vigente CCNL	2 punti per ciascun incarico fino ad un massimo di <b>8 punti</b>
Incarichi conferiti formalmente da altre pubbliche amministrazioni, previa autorizzazione dell'ente	1 punto per ciascun incarico fino ad un massimo di <b>2 punti</b>

Al termine dell'attribuzione dei punteggi, la Direzione Politiche del Personale pubblica la relativa graduatoria sul sito Istituzionale della Città Metropolitana di Palermo, Sezione Amministrazione

Trasparente/Bandi di concorso e provvede all'adozione dei connessi provvedimenti assunzionali.

La graduatoria non potrà essere utilizzata per successive necessità programmate dall'ente.

## **6. Pubblicazione**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul Sito Istituzionale della Città Metropolitana di Palermo, Sezione Amministrazione trasparente/ Bandi di concorso.

## **7. Informativa sulla privacy**

Ai sensi del Regolamento UE 679 del 2016, si rende la seguente informativa.

I dati forniti dai candidati verranno trattati ai fini dello svolgimento dei seguenti compiti istituzionali:

- 1) espletamento della procedura selettiva,
- 2) eventuale successivo inquadramento nella nuova posizione giuridica.

Il trattamento dei dati si svolgerà nel pieno rispetto delle libertà fondamentali senza ledere la riservatezza e la dignità dei/delle candidati/e, adottando sempre principi ispirati alla correttezza, liceità, trasparenza, necessità e pertinenza. Per il trattamento dei dati verranno utilizzati strumenti sia elettronici che manuali adottando tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza e l'integrità dei dati.

## **8. Consenso al trattamento dei dati personale e sensibili**

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il/la concorrente dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla Privacy, contenuta nel presente avviso, e di autorizzare il trattamento dei dati personali ed eventualmente sensibili. Nel caso in cui il consenso sia negato, l'interessato/a non verrà ammesso/a alla selezione.

## **9. Avvio del Procedimento e Responsabile del procedimento**

Dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line della Città Metropolitana di Palermo decorre il termine per l'eventuale impugnazione.

Il passaggio di carriera verrà subordinato alla verifica positiva del rispetto della normativa in materia di limitazioni e riduzione delle spese di personale.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, una volta che sia intervenuta l'atto di adesione del/della dipendente attraverso presentazione della domanda di ammissione alla procedura.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente della Direzione Politiche del Personale.

## **10. Disposizioni finali**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, nonché riaprire i termini ovvero revocare la presente procedura per motivi di pubblico interesse.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento al CCNL Funzioni Locali vigente, nonché alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore.

La partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione da parte del/della dipendente di tutte le condizioni previste dall'avviso e dal Regolamento per la Disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi alla Direzione Politiche del Personale dell'Ente, ai seguenti contatti:

Telefono: 0916628664 (Responsabile U.O. D.ssa Maria Rosa Ferrai)

e-mail: [risorseumane@cittametropolitana.pa.it](mailto:risorseumane@cittametropolitana.pa.it).

ALLEGATI:

A) Modello Domanda;

B) Scheda di autovalutazione dei titoli (PDF editabile) .

Palermo, li 15/11/2022

**Il Dirigente**  
Dott. Antonio Calandriello

